



**FONDS SPECIAL D'EQUIPEMENT ET D'INTERVENTION  
INTERCOMMUNALE**

\*\*\*\*\*

**COMMISSION INTERNE DE PASSATION DES MARCHES**

\*\*\*\*\*

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT**

N° 022 /AONO/FEICOM/CIPM/2025 DU 12.2.00.2025.....

**POUR LA REALISATION DES PRESTATIONS DE MAINTENANCE DES  
INSTALLATIONS EN COURANT FORT DE LA DIRECTION GENERALE ET DE  
CERTAINES AGENCES REGIONALES DU FEICOM  
(EN PROCEDURE D'URGENCE)**

**1. Objet de l'Appel d'Offres**

Le Directeur Général du Fonds Spécial d'Équipement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM) lance un Appel d'Offres National Ouvert pour la réalisation des prestations de maintenance des installations en courant fort de l'immeuble siège et de certaines Agences Régionales du FEICOM.

**2. Consistance des prestations**

Les prestations à exécuter dans le cadre du présent Appel d'Offres visent :

- la maintenance préventive (Rondes, Contrôles, Inspection, vérification, relevées des paramètres de fonctionnement) ;
- la maintenance curative (Réparation par le remplacement des pièces usées ou défectueuses et la remise en état des organes fonctionnels des appareils) ;
- la maintenance palliative curative/dépannage (Intervention résultant d'un arrêt des installations ou d'une demande formulée par le FEICOM) ;
- le reporting mensuel des interventions et de l'état des équipements et du circuit ;
- la fourniture et remplacement des pièces de rechange en cas de nécessité après validation de l'ingénieur du Marché.

**3. Tranches/Allotissement**

Ce marché est constitué de trois lots ci-après :

- ✓ **Le lot 1** : maintenance préventive et curative des installations en courant fort sur les sites de la Direction Générale et l'Agence Régionale du Centre à Yaoundé (ARCE).
- ✓ **Le lot 2** : maintenance préventive et curative des installations en courant fort sur les sites des Agences Régionales du FEICOM de l'Ouest (AROU), du Sud (ARSU) et du Sud-ouest (ARSW).

- ✓ **Le lot 3 :** maintenance préventive et curative de installations en courant sur les sites des Agences Régionales du FEICOM de l'Extrême-Nord (AREN), du Nord (ARNO), de l'Est (ARES) et de l'Adamaoua (ARAD).

#### **4. Coût prévisionnel**

Le coût prévisionnel de la présente prestation est de **soixante-dix millions (70 000 000) FCFA TTC repartit ainsi qu'il suit :**

- **Lot 1 : Trente-cinq millions (35 000 000) francs CFA TTC.**
- **Lot 2 : quinze millions (15 000 000) francs CFA TTC.**
- **Lot 3 : vingt millions (20 000 000) francs CFA TTC.**

#### **5. Délai et lieu d'exécution**

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet du présent Appel d'Offres est fixé **de douze (12) mois/lot.**

#### **6. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises nationales spécialisées dans les prestations similaires.

#### **7. Financement**

Les prestations, objet du présent Appel d'Offres, sont financées par le budget du Fonds Spécial d'Equipeement et d'Intervention Intercommunale (FEICOM), exercices 2025 et suivant, sur la ligne budgétaire 61-21-20 « Entretien des bâtiments ».

#### **8. Mode de soumission**

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est exclusivement en ligne.

#### **9. Cautionnement de soumission**

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission timbré d'un montant **de sept cent mille (700 000) francs CFA pour le lot 1**, d'un montant de **trois cent mille (300 000) francs CFA pour le lot 2**, et d'un montant de **quatre cent mille (400 000) francs CFA pour le lot 3**. Lesdits cautionnements doivent être établis par une banque ou une compagnie d'assurances de 1<sup>er</sup> ordre agréée par le Ministre des Finances et dont la liste figure dans la pièce 14 du DAO, du montant ci-dessous et valable pendant 30 jours au-delà de la date limite de validité des offres fixée et acquittés à la main par l'émetteur.

L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

Par ailleurs, ces cautionnements doivent être accompagnés chacun d'un récépissé de consignation délivré par la CDEC. En cas de chèque-banque ou certifié délivré en lieu et place des cautionnements, lesdits chèques doivent être transmis à la CDEC par l'établissement financier émetteur au moins sept

(07) jours ouvrables avant l'ouverture des plis. L'absence de cette pièce entraîne le rejet immédiat de l'offre.

#### **10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres**

Le DAO est consultable en ligne dès publication du présent Avis sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>, sur le site internet de l'ARMP ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)).

Il peut également être consulté gratuitement dans les services du MO aux heures ouvrables au Service des Marchés et Approvisionnements, sis à l'ancien siège du FEICOM à Yaoundé Mimboman BP 718 Yaoundé, FEICOM, 381 Rue 4.561 MIMBOMAN YDE 4ème, Téléphone 222 235 164 ; poste 217 ; Fax 222 23 17 59 dès publication du présent avis.

#### **11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres**

La version électronique du DAO peut être consultée par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées.

Toutefois, la soumission est conditionnée par le versement d'une somme non remboursable de **soixante-dix mille (70 000) francs CFA** dans le Compte Spécial CAS – ARMP ouvert dans les Agences BICEC, au titre des frais d'acquisition du DAO.

#### **12. Remise des Offres**

Chaque offre rédigée en français ou en anglais devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le.....**20 NOV 2025**..... à **09 heures précises**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli fermé et scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus des références de la consultation ci-dessous dans les délais impartis :

**« AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT  
N°.....**022**..... /AONO/FEICOM/CIPM/2025 DU...**22 OCT 2025**.....  
POUR LA REALISATION DES PRESTATIONS DE MAINTENANCE DES  
INSTALLATIONS EN COURANT FORT DE LA DIRECTION GENERALE ET DE  
CERTAINES AGENCES REGIONALES DU FEICOM  
(EN PROCEDURE D'URGENCE)  
“A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement“ »**

#### **N.B : Taille et format des fichiers**

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

### **13. Recevabilité des Offres**

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'offre sans aucun recours. Un cautionnement de soumission produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considéré comme absent. Le cautionnement de soumission présenté par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

### **14. Ouverture des plis**

L'ouverture des Offres qui se fera en un temps, aura lieu le ..... **2.0.NOV.2025** ..... à **10 heures** précises par la Commission Interne de Passation des Marchés auprès du FEICOM dans la salle de réunions de ladite Commission sise à l'ancien siège du FEICOM, Rue 4.561, BP 718.

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises dont le cautionnement de soumission, devront être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées par l'autorité compétente des administrations concernées. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois.

En cas d'absence ou non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée et ayant une parfaite connaissance du dossier.

### **15. Critères d'évaluation des Offres**

#### **15.1. Critères éliminatoires :**

1. La non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente ;
2. L'absence ou de la non-conformité du cautionnement de soumission et acquitté à la main à l'ouverture des plis conformément à la lettre circulaire du 25 avril 2022 relative à l'application du Code des Marchés Publics ;
3. L'absence ou la non-conformité du récépissé délivré par la CDEC à l'ouverture des plis ;
4. Le défaut de présentation de l'original du cautionnement de soumission timbré à l'ouverture des plis, pour les besoins de conservation, conformément au point 17 de la circulaire n° 000014/C/MINMAP/CAB du 23 juillet 2025 relative aux modalités de constitution, de consignation, de conservation, de déconsignation, de restitution et de réalisation des garanties dans les marchés publics.
5. Les fausses déclarations, les manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces ;
6. Le non-respect de 6/8 critères essentiels dont les références ;

7. L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés au cours des trois dernières années ;
8. L'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'offre financière ;
9. L'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
10. L'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
11. L'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
12. L'absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS ;
13. Le non-respect du profil du coordonnateur des travaux.

## **15.2 Critères essentiels**

Les critères relatifs à la qualification des candidats sont les suivants :

1. Présentation générale de l'offre ;
2. Référence du soumissionnaire ;
3. Capacité de financière ;
4. Qualification et expérience du personnel ;
5. Moyens logistiques ;
6. Méthodologie et organisation du travail ;
7. Preuves d'acceptation des conditions du marché ;
8. Rapport des constats et recommandations accompagné d'une déclaration signée sur l'honneur de visite des sites.

## **16. Attribution**

Le marché sera attribué au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualifications technique et financière requis et dont l'offre évaluée financièrement est la moins disante.

## **17. Nombre maximum de lots**

Un candidat peut soumissionner pour un ou plusieurs lots, **mais ne peut être attributaire de plus de deux (2) lots à condition d'avoir présenté un personnel et les moyens logistiques distincts par lot sollicité.**

## **18. Durée de validité des Offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

## **19. Assistance technique**

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème technique ou lié à l'utilisation de la plateforme, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155 / 222 235 669 ou écrire à l'adresse email dsi@minmap.cm.

## **20. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus aux heures ouvrables auprès du Service des Marchés et Approvisionnements sis à l'ancien siège du FEICOM :

Tél : (237) 222 23 51 64, Poste 217, Porte 11.

BP : 718 YAOUNDE, FEICOM, Rue 4.561

Fax : (237) 222 23 17 59

Ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.publiccontracts.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>

## 21. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, l'ARMP au numéro ..... Ou le MO/MOD au numéro 237) 222 23 51 64.

### Copies :

- MINMAP/ATCR ;
- ARMP pour insertion au JDM ;
- Président/CIPM ;
- Affichage ;
- Chrono/Archives

Yaoundé, le **22 OCT 2025**

**LE DIRECTEUR GENERAL,  
MAITRE D'OUVRAGE**





**SPECIAL COUNCIL SUPPORT FUND FOR MUTUAL ASSISTANCE**

**INTERNAL TENDERS BOARD**

**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER**

No. ~~023~~/AONO/FEICOM/CIPM/2025 OF **22 OCT 2025**

**FOR THE REALIZATION OF THE MAINTENANCE FOR THE WORKS OF THE ELECTRICAL INSTALLATIONS OF THE HEAD OFFICE BUILDING AND SOME REGIONAL AGENCIES OF FEICOM.**

**1. Purpose of Invitation to tender**

The General Manager of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), hereby launches an Open National Invitation to tender for the realization of the maintenance works of the electrical installations of the Head Office building, located in Mimboman, Yaoundé and some Regional Agencies of FEICOM (AREN, ARNO, ARAD, AROU, ARSW, ARCE et ARSU).

The technical characteristics of the said works shall be specified in the Tender Document.

**2. Nature of works**

The works to be carried out within the framework of this Invitation to tender shall consist in the maintenance of the high current equipments of the head office building located at Mimboman in Yaounde and some Regional Agencies of FEICOM, following the technical description contained in the terms of reference of the Tender Document.

**3. Allotment**

The services shall be subdivided into three (3) separate lots as follows:

- ✓ **Lot 1:** It concerns the maintenance of electrical installations located at the FEICOM's head office and Regional Agency in Yaoundé (ARCE);
- ✓ **Lot 2:** it concerns the maintenance of electrical installations of the Regional Agencies located in Bafoussam at the West (AROU), Ebolowa at the South (ARSU) and Limbe at the south-west (ARSW);
- ✓ **Lot 3:** it concerns the maintenance of electrical installations of the Regional Agencies located in Maroua at the Far North (AREN), Garoua at the North (ARNO), Bertoua at the East (ARES), and Ngaoundéré at the Adamaoua (ARAD).

**It is possible to bid for all lots; but cannot be awarded all the lots.**

**4. Estimated cost**

The estimated cost of the project shall be **CFA F seventy million (70 000, 000) IT**. Precisely thirty-five million (35 000 000) IT for the lot 1, fifteen million (15 000 000) IT for the lot 2 and twenty million (20 000 000) IT for the lot 3.

**5. Delivery deadline**

The works shall be executed in the head office of FEICOM located at Mimboman in Yaounde and some Regional Agencies of FEICOM. The execution deadline shall be twelve (12) months/lot, with effect from the date of notification of the Service Order to start works.

## **6. Participation and origin**

This Invitation to tender shall be open to companies under Cameroon law having established experience for the realization of the works targeted above. The company shall show proof of the realization of similar works in the past and other companies.

## **7. Funding**

The works concerned in this Invitation to tender shall be funded by the budget of the Special Council Support Fund for Mutual Assistance (FEICOM), on budget head 61-21-20 « Maintenance of buildings » 2025 and subsequent fiscal years.

## **8. Submission method**

The submission method for this consultation is one of the two methods below: on line.

## **9. Submission guarantee**

Each bidder shall include to their administrative documents, a submission guarantees amounting **CFA F seven hundred thousand (700,000)** for lot1; tree hundred thousand (300 000) for lot 2 and fourth hundred thousand (400 000) for lot 3; issued by a bank or an insurance company of the first rank approve by the Ministry of Finance and of which the list features in document 14 of the Tender Document (DAO), of the amount below and valid for 30 days beyond the deadline of validity set out.

The bond must be accompanied by a consignment receipt issued by CDEC. In the case of a bank check or certified check, produce instead for a bond, said check must be transmitted to CDEC by the financial institution within at least seven working day before the tender opening date; His absence entail immediate rejection of the bid.

## **10. Consultation of the Tender Document**

The Tender Document may be consulted on the platform COLEPS aux addresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> after the publication of this notice. During working hours in the service in charge of contacts and supplies, located in the former Head Office of FEICOM at MIMBOMAN. Tel: (237) 222 235 164, Extension 217, Room 11. P.O.Box :718 YAOUNDE, FEICOM, Street 4.561, Fax : (237) 222 23 17 59.and the electronic version

## **11. Acquisition of Tender Document**

The Tender Document may be obtained during working hours from the Contracts and Supplies Service, located in the Head Office of FEICOM in Yaoundé (Mimboman), P.O. Box 718 Yaounde, FEICOM, Street 4.565, MIMBOMAN YDE IV, Telephone 222 23 51 64; Extension 217, Room 11; Fax 222 23 17 59, upon the publication of this Notice, on the presentation of a receipt attesting to the payment of a non-refundable sum of CFA F seventy thousand (70.000) into the Special Account CAS – ARMP opened in BICEC Branches. It also possible to obtain the tender freely from the platform COLEPS but the submission required the payment of the purchase of the tender fees.

## **12. Submission of Bids**

Each bid drafted in English or in French in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies labelled as such, shall reach in a closed envelope at the Contracts and Supplies Service, located in the former Head Office of FEICOM in Yaounde (Mimboman), P.O. Box 718 Yaounde, FEICOM, Street 4.561, MIMBOMAN YDE IV, Telephone 222 23 51 64; Extension 217, Room 11; Fax 222 23 17 59, latest on **at 10:00 a.m. prompt** and shall be labelled as follows:

OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER  
No. 025/AONO/FEICOM/CIPM/2025 OF 2 OCT 2025  
**FOR THE REALIZATION OF THE MAINTENANCE WORKS OF THE ELECTRICAL INSTALLATIONS  
OF THE HEAD OFFICE BUILDING OF FEICOM.**

***"To be opened only during the opening session "***

For online submission, the offer must be sent by the bidder on the COLEPS platform no later than **20 NOV. 2025** at 09 am. A backup copy of the offer recorded on a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with the clear and legible indication "backup copy", in addition to the consultation references within the allotted time frame.

#### **FILE SIZE AND FORMAT**

For online submission, the maximum sizes of documents which will pass through the platform and constituting the bidder's offer are as follows:

- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are as follows:

- PDF format for textual documents.
- JPEG for images.

The candidate will make sure to use compression software to possibly reduce the size of the files to be transmitted.

#### **13. Admissibility of Bids**

**Any incomplete offer in accordance with the requirements of the tender documents shall be declared inadmissible. In particular, the absence of a bid bond issued by a first-rate body or financial institution approved by the Minister in charge of finance to issue bonds in the field of public contracts or failure to comply with the model documents in the tender documents shall result in the outright rejection of the tender without any appeal.**

A bid bond produced but having no connection with the consultation concerned is considered to be absent. Under pain of rejection, the required administrative documents including the submission guarantee, shall be produced in originals or certified true copies by the competent authorities of the administrations concerned. They should be dated not less than three (03) months.

Bids reaching at the Contracts and Supplies Service, Extension 217, Room 11, after the submission dates and deadlines shall be inadmissible.

#### **14. Opening of bids**

The opening of shall be carried out in one phase and shall take place on **at 10 :00 a.m.** **prompt** by the Internal Tenders Board of FEICOM in the Conference Room of the internal tender board, located in the former Head Office of FEICOM, in Yaounde (Mimboman), P.O. Box 718 Yaounde, FEICOM, Street 4.561, MIMBOMAN YDE IV, Telephone 222 23 51 64; Extension 217, Room 11; Fax 222 23 17 59,

Only bidders may attend this opening session or should be represented therein by a person of their choice and having perfect knowledge of the file.

**Under pain of rejection, the documents required in the administrative file must be produced in originals or in copies certified as true by the issuing department or the competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Special Regulations. They must be less than**

three (3) months old from the original date of submission of tenders or have been drawn up after the date of signature of the tender notice.

In the event of the absence or non-conformity of any document in the administrative file at the bids opening session after a period of 48 hours granted by the Board, the bid shall be rejected.

**15. Evaluation criteria of the Bids**

**A. Eliminary criteria:**

1. The non-production within 48 hours after the opening of bids, of a piece of the administrative file deemed non-compliant or absent;
2. The absence or non-compliance of the bid security and receipt at the opening of bids in accordance with the circular letter dated April 25, 2022 regarding the application of the Public Procurement Code;
3. The absence or non-compliance of the deposit receipt issued by CDEC at the opening of bids;
4. The non-presentation of the original stamped bid bond at the opening of bids, for preservation purposes, in accordance with point 17 of circular no. 000014/C/MINMAP/CAB of July 23, 2025, regarding the modalities for the establishment, deposit, preservation, decommissioning, restitution, and realization of guarantees in public contracts;
5. False declarations, fraudulent maneuvers or falsification of documents;
6. Non-compliance with 6/8 essential criteria with references;
7. The absence of a sworn declaration of non-abandonment of contracts in the last three (03) years;
8. The absence of a quantified unit price in the quotation;
9. Absence of an element of the financial offer (the tender, the BPU, the DQE);
10. Absence of the dated and signed integrity charter;
11. Absence of the dated and signed declaration of commitment to respect environmental and social clauses;
12. Absence of the backup copy in the event of a malfunction of the COLEPS platform;
13. Failure to comply with the team leader's profile.

**B. Essential criteria:**

The criteria relating to the qualification of candidates shall be the following:

1. General presentation of the bid.
2. The references of the bidder;
3. The financial capacity;
4. Staff qualifications and experiences;
5. The absence of proof of acceptance of the market conditions;
6. Logistical means;
7. Methodology and organization of work.
8. report of observations and recommendations accompanied by declaration on honor of site visits certificate;

**16. Contract Award**

The contract shall be awarded to the bidder having presented a bid fulfilling the required technical and financial qualifications and of which the bid evaluated financially is the lowest bid; the bidder who previously obtained 80% « yes ».

**17. Maximum number of lots:**

A candidate may tender for one or several lots, but cannot be awarded more than two (2) lots. Subject to the presentation of distinct personnel and logistical resources by the bidder

**18. Duration of validity of Bids**

Bidders shall remain committed by their bids for ninety (90) days with effect from the deadline set out for the submission of bids.

**19. Technical support**

To obtain a technical support if there's any technical problem link to the platform, please just call these phone numbers (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or write to this email contact dsi@minmap.cm.

**20. Further information**

Further information of technical nature may be obtained during working hours from the Contracts and Supplies Service of FEICOM:

Tel : (237) 222 23 51 64, Extension 217, Room 11

P. O. Box 718 YAOUNDE, FEICOM, Street 4.561

Fax : (237) 222 23 17 59

or online on the COLEPS platform at <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>, or any other electronic means of communication specified by the Project Owner.

**21. Fighting corruption and malpractices**

To report corrupt practices, facts or acts, please call NACC on or send an SMS to 1517, or the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (SMS or call) on (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, or the ARMP on (+237) ..... or the PO/DPO on .....

**THE GENERAL MANAGER,**

**Contracting Authority**

**Cc:**

- ✓ MINMAP for report ;
- ✓ ARMP for insertion CJ ;
- ✓ Chairperson/ITB/info ;
- ✓ Billboard ;
- ✓ Records/Archives.



*Philippe Camille Akoa*  
**MAGISTRAT HORS-HIERARCHIE**